

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 16
имени Н.Ф.Семизорова городского округа Тольятти**

П Р И К А З

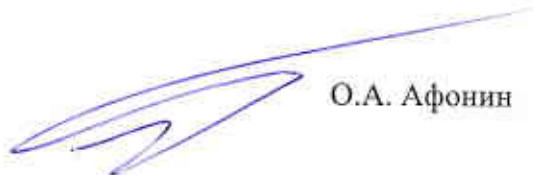
26.09.2016г. № 366Б

Об утверждении
Положения о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе

В соответствии с решением методического совета от 26.09.2016 г., протокол № 1
приказываю:

1. утвердить прилагаемое Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
2. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа;
3. контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 16»



О.А. Афонин

Принято
на методическом совете
Протокол № 1
от «26» сентября 2016 года



Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МБУ «Школа № 16» структурных подразделений «Центр дополнительного образования «Венец», СДЮСШОР «Венец» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013г. № 1008), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций ДО детей», Концепций развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04 сентября 2014г. № 1726-р), Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 №09-3242 «О направлении рекомендаций»), Устава МБУ «Школа № 16».

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в МБУ «Школа № 16» СП «Центр дополнительного образования «Венец» (далее – Центр «Венец»).

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

– Программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

– Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, и распределение по периодам обучения учебных предметов (дисциплин), иных видов учебной деятельности.

– Направленность образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знаний и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

1.4. Содержание образования в объединениях Центр «Венец» определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Центром «Венец» самостоятельно, и должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений, учащимися независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права учащихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей учащихся, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Центра «Венец» (далее – Программа) – документ, отражающий концепцию педагога в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель учебного курса, отражающая процесс взаимодействия педагога и ребенка, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности; составная часть образовательной программы Центра «Венец», позволяющая учащемуся самоопределиться и реализовать себя в данном направлении деятельности.

1.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа хранится у педагога дополнительного образования и руководителя структурного подразделения, курирующего деятельность педагога.

1.7. Срок реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы до 5 лет.

2. Классификация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Типовая (примерная) программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов (дисциплин), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

2.2. Модифицированная программа – программа, измененная с учетом особенностей организации, формирования разнообразных и разноуровневых групп обучающихся, режимом и временными параметрами осуществления деятельности, нестандартностью индивидуальных результатов обучения и воспитания. Диагностика результатов работы по таким программам связана с демонстрацией достижений обучающихся (например, в форме концерта, выставки, выступления на соревнованиях, конкурсах, конференциях и др.), но не отрицаются и количественные показатели знаний, умений и навыков; коррективы вносятся в программу педагогом и не затрагивают основ традиционной структуры занятий и концептуальных аспектов образовательного процесса.

2.3. Адаптированная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.4. Авторская программа – форма, полностью написанная педагогом или коллективом педагогов, которая содержит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью; содержит гипотезу и концептуальное обоснование: цель, задачи и ожидаемые результаты; способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, разработанные по логике замысла учебно-тематического плана с кратким описанием занятий, характера заданий, форм организации образовательной деятельности; описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечение ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения.

3. Цели и задачи дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.1. Цель дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ – обеспечение обучения, воспитания, развития. Задачи – это конкретные результаты реализации программ.

3.2. Конкретизация цели проходит в ходе определения задач (образовательных, развивающих, воспитательных) – путей достижения цели. Они должны соответствовать содержанию и методам предлагаемой деятельности.

4. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

4.1. На современном этапе содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- соответствующему уровню общего образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направленностям дополнительных общеразвивающих программ (художественной, технической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-педагогической);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении);

4.2. Содержание дополнительных образовательных программ ориентировано на:

- создание необходимых условий для личного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление психического и физического здоровья учащихся;
- формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;
- включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

5. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

5.1. Структура Программы включает в себя:

5.1.1. Комплекс основных характеристик программы:

- пояснительная записка;
- цель и задачи программы;
- содержание программы;
- планируемые результаты;

5.1.2. Комплекс организационно-педагогических условий:

- календарный учебный график (составляется в рабочей программе);
- условия реализации программы;
- форма аттестации;
- оценочные материалы;
- методические материалы;
- рабочие программы (модули) курсов дисциплин;
- список литературы.

5.2. Титульный лист – первая страница, предваряющая текст Программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (Приложение № 1).

5.2.1. На титульном листе необходимо указать:

- наименование образовательной организации;
- гриф утверждения Программы;
- номер протокола экспертного совета;
- название Программы;
- адресат Программы (возраст детей);
- срок реализации программы;
- ФИО разработчика (ов) Программы.

5.3. Пояснительная записка – общая характеристика Программы.

5.3.1. Следует раскрыть:

- направленность (профиль) Программы;
- актуальность, отличительные особенности, адресат, объем Программы;
- формы организации образовательного процесса и виды занятий;
- срок освоения Программы;
- режим занятий.

5.4. Цели и задачи Программы

5.4.1. Цель Программы – обобщенный планируемый конечный результат деятельности учащегося.

5.4.2. Задачи должны соответствовать цели и подразделяться на три группы: образовательные (обучающие, познавательные), развивающие (развивающие, мотивационные) и воспитательные (эстетические, оздоровительные).

5.5. Содержание программы. Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.

5.5.1. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Приложение № 2).

Оформление учебного плана должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения.

5.5.2. Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы

5.6. Планируемые результаты.

5.6.1. В этой части необходимо сформулировать:

- требования к заданиям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;
- личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы.

5.6.2. Данные характеристики формируются с учетом цели и содержания программы.

5.7. Календарный учебный график составляется в рабочей программе для каждой учебной группы.

5.8. Условия реализации Программы:

– материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);

– информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;

– кадровое обеспечение – перечислить педагогов, занятых в реализации программы.

5.9. Формы аттестации/контроля разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Призваны отражать достижения цели и задач программы. Перечисляются согласно учебному плану и учебно-тематическому плану (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.).

5.10. Оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

5.11. Методические материалы – краткое описание методики работы по программе и включает в себя:

– описание общей методики;

– описание методов и технологий;

– методические виды продукции (пособия, оборудование, приборы, дидактический материал).

5.12. Список литературы.

5.12.1. Необходимо привести два списка: один – для педагогов, другой – для учащихся (их родителей).

5.12.2. Литературные источники перечисляются в алфавитном порядке и нумеруются. Указывается автор, название, место издания, издательство, год издания.

5.13. Приложение. Не обязательный раздел, в который могут быть включены:

– оценочные материалы;

– диагностика личностного роста;

– мониторинговые материалы;

На основании решения экспертного совета в программу могут быть включены:

– информационная карта;

– план воспитательной работы;

– другие приложения.

6. Порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

6.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рассматривается и принимается на Методическом совете, утверждается приказом директора МБУ «Школа № 16».

6.2. На титульном листе должны присутствовать гриф о рассмотрении и принятии программы на Методическом Совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении программы директором с датой подписания приказа.

6.3. Утверждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, ее коррекция производится до 1 сентября текущего года.

6.4. Коррективы в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

7. Требования к оформлению текста дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

7.1. Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 14 кегль, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1, 25 см, на бумаге формата А4. Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм.

7.2. Текст набирается единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирное и курсивное начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся.

7.3. Каждый раздел оформляется с новой страницы.

7.4. Стиль программы официально – деловой.

7.5. Страницы нумеруются последовательно, начиная с 3-й страницы, т.е. после титульного листа, далее последовательная нумерация всех листов.

7.6. Номер страницы располагается в нижнем правом углу.

7.7. Заголовки набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт.), выравнивание по центру, точка в конце заголовка не ставится.

7.8. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один межстрочный интервал. Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должен быть обязательно полным. Заголовок отделяется от предыдущего текста – одним интервалом, если есть подзаголовок – двумя.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 16 имени Н.Ф. Семизорова»
структурное подразделение «Центр дополнительного образования»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Школа № 16»
г.о. Тольятти

_____ О.А. Афонин
«__» _____ 201__ г.

Программа принята на основании
решения методического совета
МБУ «Школа № 16»
Протокол №__ от «__» _____ 201__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
«Изгиб гитары»**

Возраст детей: от 7 до 10 лет.
Срок реализации: 3 года.

Автор:
Садовская Ирина Петровна
педагог дополнительного образования

г.о. Тольятти – 201__ г.

Оформление учебного плана

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов		
		Теория	Практика	Всего