

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 16 имени Н.Ф. Семизорова»

ПРИКАЗ

№ 555А

25.12.2018г.

**Об утверждении положения об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 16 имени Н.Ф. Семизорова»**

приказываю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников МБУ «Школа № 16» от 25.12.2018г.
2. Признать утратившим силу Положение об оплате труда работников МБУ «Школа № 16» от 02.02.2018г.
3. Главному бухгалтеру Дорошкевич Маргарите Владимировне в работе руководствоваться Положением об оплате труда работников МБУ «Школа № 16» от 25.12.2018г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Афонин

Председатель профкома
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 16
имени Н.Ф. Семизорова»



«15» 12 2018 г.

Мотивированное мнение профкома

В письменном виде учтено

Протокол № 6 от «15» 12 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 16
имени Н.Ф. Семизорова»



О.А.Афонин

2018 г.

Положение
об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 16 имени Н.Ф. Семизорова»

г.Тольятти

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об оплате труда (далее – «Положение») разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006г. № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008г. № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива финансового обеспечения образовательной деятельности на одного обучающегося (воспитанника)», с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2019 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2018 г., протокол № 12).
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников учреждения.
- 1.3. Заработная плата работников учреждения включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), доплаты и надбавки компенсационного характера, доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящие в круг основных обязанностей работника, выплаты стимулирующего характера, дополнительные поощрительные выплаты по результатам труда (премии).
- 1.4. Заработная плата каждого работника максимальным размером не ограничивается.
- 1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством.
- 1.6. Оплата труда работников производится за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени.

2.Формирование фонда оплаты труда в МБУ «Школа №16»

2.1. Формирование фонда оплаты труда в Школе:

2.1.1. Расчет фонда оплаты труда работников Школы осуществляется по формуле:

$$\text{ФОТ} = \left(\sum_{i=1}^k \left(\frac{\text{NROP}_{zi} \times D_{ki} \times n_z}{12} \right) + \text{ODC} \right) + \text{T}$$

где: NRO_{zi} - величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

D_{ki} - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей i -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

N_z - количество месяцев в z -м периоде;

i - наименование соответствующей образовательной программы;

z - порядковый номер периода;

k - дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 - количество месяцев в году;

ODC - объем дополнительных финансовых средств (для малокомплектных общеобразовательных учреждений и образовательных организаций Самарской области, расположенных в зданиях культурного наследия);

T – объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ).

2.1.2. Фонд оплаты труда работников Школы включает в себя заработную плату АУП, МОП, УВП, педагогических работников, осуществляющих учебный процесс.

2.1.3.Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых образовательному учреждению на реализацию основных общеобразовательных программ на текущий финансовый год, определенного с учетом норматива финансирования, поправочных (повышающих) коэффициентов, количества обучающихся школы, и отражается в плане ФХД образовательного учреждения.

2.1.4. Структура ФОТ школы на основании норматива бюджетного финансирования для учащихся общего образования, распределяется следующим образом:

Базовый фонд:**в 1 классах – 85,75%;****в 2-11 классах – 83,28%**

а) фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом:

- 1 классы в размере 56,85% от базового фонда;
- 2,3,4 классы в размере 57,09% от базового фонда;
- 5 классы в размере 58,65% от базового фонда;
- 6 классы в размере 58,64 % от базового фонда;
- 7 классы в размере 58,64 % от базового фонда;
- 8 классы в размере 58,64% от базового фонда;
- 9 классы в размере 58,64% от базового фонда;
- 10,11 классы в размере 58,64% от базового фонда

б) специальная часть фонда оплаты труда:

- 1,5,6,7 классы в размере 21,81% от базовой части;
- 2,3,4,8,9,10,11 классы в размере 21,82% от базовой части;

в) фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала следующим образом:

- 1 классы в размере 21,34% от базового фонда;
- 2,3,4 классы в размере 21,09% от базового фонда;
- 5 классы в размере 19,54% от базового фонда;
- 6 классы в размере 19,55 % от базового фонда;
- 7 классы в размере 19,55 % от базового фонда;
- 8 классы в размере 19,54% от базового фонда;
- 9 классы в размере 19,54% от базового фонда;
- 10,11 классы в размере 19,54% от базового фонда

Стимулирующий фонд:**в 1 классах – 14,25%;****в 2-11 классах – 16,72%**

2.1.5. Структура ФОТ школы по реализации адаптированной образовательной программы начального общего образования на основе ГОС распределяется следующим образом:

Базовый фонд – 83,28%:

а) фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,70% от базового фонда;

б) специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части;

в) фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,49% от базового фонда;

Стимулирующий фонд – 16,72%;

2.1.6. Структура ФОТ школы по реализации адаптированной образовательной программы начального общего образования на основе ФГОС распределяется следующим образом:

Базовый фонд – 83,28%:

а) фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 56,94% от базового фонда;

б) специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части;

в) фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,25% от базового фонда;

Стимулирующий фонд – 16,72%;

2.1.7. Структура ФОТ школы по реализации адаптированной образовательной программы основного общего образования на основе ГОС распределяется следующим образом:

Базовый фонд – 83,28%:

а) фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,88% от базового фонда;

б) специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части;

в) фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,31% от базового фонда;

Стимулирующий фонд – 16,72%;

2.1.8. Структура ФОТ школы по реализации образовательной программы на дому распределяется следующим образом:

Базовый фонд – 81,76%:

а) фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, в размере 93,45 % от базового фонда;

б) специальный фонд оплаты труда в размере 6,55 % от базового фонда;

Стимулирующий фонд – 18,24%;

2.1.9. Структура ФОТ школы по реализации образовательной программы в форме семейного образования распределяется следующим образом:

Базовый фонд – 100%:

а) фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, в размере 100 % от базового фонда;

2.2. Ежемесячные доплаты из специального фонда оплаты труда:

- за заведование учебными кабинетами и мастерскими;
- за заведование учебной лабораторией учителю химии;
- за заведование учебной лабораторией учителю физики;
- за руководство национальным проектом;
- за руководство методическим объединением учителей;
- за организацию по гражданской обороне;
- за составление расписания;
- за отчетность по питанию учащихся;
- за проверку тетрадей и письменных работ:
учителям русского языка – в размере 8 % от оплаты за учебные часы;
учителям математики – в размере 8 % от оплаты за учебные часы;
учителям начальных классов – в размере 8% от оплаты за учебные часы;
- в связи с малокомплектностью в классе
- за работу по внедрению новых учебных программ (ФГОС) по внеурочной деятельности учащихся

2.2.1. Выплаты из целевых субсидий:

- Выплата ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам в соответствии с количеством учащихся в классе: (25 и более – 2015 рублей; 24 и менее из расчета 80,6 рубля на одного ребенка)
- Ежемесячная денежная выплата в размере 5000 (пять тысяч) рублей молодым, в возрасте не старше 30 лет, педагогическим работникам.
- Выплата ежемесячной доплаты матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до полутора лет.
- Ежемесячная компенсационная выплата матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

2.2. Формирование фонда оплаты труда в структурных подразделениях СДЮСШОР "Венец" и Центр дополнительного образования «Венец» (Центр):

2.2.1. Расчет в структурных подразделениях СДЮСШОР "Венец" и Центр дополнительного образования (Центр) осуществляется по формуле:

$$\Phi OT = \left(\sum_{i=1}^k \left(\frac{NRO_{zi} \times D_{ki} \times n_z}{12} \right) + ODC \right) + T$$

где: NRO_{zi} - величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

D_{ki} - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей i -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

N_z - количество месяцев в z -м периоде;

i - наименование соответствующей образовательной программы;

z - порядковый номер периода;

k - дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 - количество месяцев в году;

ODC - объем дополнительных финансовых средств (для малокомплектных общеобразовательных учреждений и образовательных организаций Самарской области, расположенных в зданиях культурного наследия).

T – объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ).

2.2.2. Фонд оплаты труда работников Школы включает в себя заработную плату административно-управленческого персонала, педагогических работников, осуществляющих учебный процесс.

2.2.3. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых образовательному учреждению на реализацию основных общеобразовательных программ на текущий финансовый год, определенного с учетом норматива финансирования, поправочных (повышающих) коэффициентов, количества обучающихся школы, и отражается в плане ФХД образовательного учреждения.

2.2.4. Структура ФОТ для оплаты в структурных подразделениях СДЮСШОР "Венец" и Центр дополнительного образования «Венец» (Центр) распределяется следующим образом:

Базовый фонд – 80%:

- фонд оплаты труда работников, структурных подразделений СДЮСШОР "Венец" и Центр дополнительного образования «Венец» (Центр).

В базовый фонд оплаты труда работников включается оплата труда исходя из должностных окладов, ставок заработной платы и компенсационных выплат, устанавливаемых трудовым законодательством.

Стимулирующий фонд – 20%.

2.3. Формирование фонда оплаты труда в структурном подразделении «Педагогическая часть»

2.3.1. Структура ФОТ для оплаты «Педагогическая часть» распределяется следующим образом:

Базовый фонд – 81,76%:

Стимулирующий фонд – 18,24%;

2.3.2. В состав базовой части включаются:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, в размере 76,96 % от базового фонда;

- специальный фонд оплаты труда в размере 23,04 % от базового фонда, который включает:

- доплаты педагогическим работникам за работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ (8 % от оплаты за учебные часы учителям русского

языка, математики, начальных классов);

- ежемесячные доплаты из специального фонда оплаты труда работникам структурного подразделения «Педагогическая часть».

2.4. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;

- компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, а также пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

2.5. В состав стимулирующего фонда включаются надбавки и доплаты стимулирующего характера (премии и иные поощрительные выплаты), в том числе руководителю общеобразовательного учреждения.

3. Порядок расчёта заработной платы работников Школы и структурного подразделения «Педагогическая часть»:

3.1. Заработная плата педагогического работника Школы, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается по формуле

$$\text{ЗПп} = \text{Сч} \times \text{Н} \times \text{Уп} \times 4,2 \times \text{Кгр} \times \text{Ккв} \times \text{Кзн} + \text{Д} + \text{Сп},$$

где:

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Н - количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за неделю в каждом классе, группе;

4,2 - среднее количество недель в месяце;

Кгр - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

1 - если класс не делится на группы;

2 - если класс делится на группы;

Ккв - повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;
1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;
1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;
Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Д - компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального фонда;

Сп - величина стимулирующих выплат педагогическому работнику, осуществляющему образовательный процесс.

3.1.1. Заработная плата педагогического работника структурного подразделения «Педагогическая часть», осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается по формуле

$$ЗПп = Сч \times Н \times Уп \times 4,2 \times Кгр \times Ккв \times Кзн + Д + Сп,$$

где:

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Н - количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по данным комплектования при заездах согласно приказа по учреждению;

Уп - количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за заезд в каждом классе, группе;

Кгр - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

1 - если класс не делится на группы;

2 - если класс делится на группы;

Ккв - повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской

области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Д - компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального фонда;

Сп - величина стимулирующих выплат педагогическому работнику, осуществляющему образовательный процесс.

3.2. Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается и утверждается отдельно для педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом:

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы;

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы, обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы;

с учащимися, обучающимися в очно-заочной форме;

с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям;

с учащимися, находящимися на длительном лечении в больнице;

с учащимися с ограниченными возможностями здоровья;

с учащимися, проходящими промежуточную и итоговую аттестацию экстерном.

3.3. Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается 2 раза в год, по состоянию на 1 января и на 1 сентября, по формуле

$$C_{ч} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{пед}} \times \text{УД}}{(\sum a_i b_i) \times 365},$$

где:

$C_{ч}$ - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$\text{ФОТ}_{\text{пед}}$ - фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$(\sum a_i b_i)$ - сумма ученикочасов по учебному плану;

a_i - количество учащихся в классе;

b_i - количество часов за год по учебному плану в классе на одного обучающегося;

i - переменное значение, обозначающее 1-й, 2-й, ... 11-й классы;

УД - количество дней в учебном году: 1 классы – 236 часов; 2-11 классы – 243 часа.

365 - количество дней в году.

3.3.1 Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника структурного подразделения «Педагогическая часть», осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается 2 раза в год, по состоянию на 1 января и на 1 сентября, по формуле

$$C_{ч} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{пед.}} \times 245}{(\sum a_i b_i) \times 365},$$

где:

$C_{ч}$ - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$\text{ФОТ}_{\text{пед.}}$ - фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$(\sum a_i b_i)$ - сумма ученикочасов по учебному плану;

a_i - количество учащихся в классе;

b_i - количество часов за год по учебному плану в классе на одного обучающегося;

i - переменное значение, обозначающее 1-й, 2-й, ... 11-й классы;

245 - количество дней в учебном году;

365 - количество дней в году.

Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника структурного подразделения «Педагогическая часть», осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом используется с применением коэффициента K_1 , и рассчитывается по формуле:

$$C_{ч1} = C_{ч} / K_1, \text{ где}$$

$K_1 = 4$ – коэффициент, применяемый для соотношения индивидуальной и групповой формы обучения учебного плана;

3.4. Заработная плата руководителя МБУ устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителя МБУ в январе и сентябре и рассчитывается по формуле

$$З_{Пр} = З_{Пср} \times K_p \times K_{кв} \times K_{зн} + C_p,$$

где:

ЗПр - заработная плата руководителя МБУ;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - 1,8;

2-я группа - 1,4;

3-я группа - 1,2;

4-я группа - 1,1;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для руководителей, имеющих высшую категорию;

1 - для руководителей, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Ср - величина стимулирующих выплат руководителю МБУ.

3.5. Заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера МБУ устанавливается руководителем МБУ в соответствии с группой по оплате труда руководителя МБУ 2 раза в год, в январе и в сентябре, и рассчитывается по формуле

$$\text{ЗПр} = \text{ЗПср} \times \text{Кр} \times \text{Ккв} \times \text{Кзн},$$

где:

ЗПр - заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера МБУ;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - до 1,5;

2-я группа - до 1,3;

3-я группа - до 1,1;

4-я группа - до 1,0;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию заместителей руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для заместителей руководителя, имеющих высшую категорию;

1 - для заместителей руководителя, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата

наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника.

3.5. Заработная плата руководителя МБУ, заместителей руководителя и главного бухгалтера МБУ устанавливается в пределах фонда оплаты труда прочего персонала.

3.6. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается органом управления образованием.

3.7. Заработная плата работников МБУ не может быть менее установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

3.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством.

3.9. В случае образования экономии фонда оплаты труда МБУ вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи работникам МБУ в соответствии с распорядительными документами МБУ.

3.10. Оплата труда прочего персонала осуществляется на основании трудового договора между работодателем и работником в установленном порядке.

3.11. Оплата труда работников МБУ, в том числе заместителей руководителя и главного бухгалтера МБУ, производится на основании трудовых договоров, заключенных работодателем с работниками МБУ.

3.12. Должностные оклады (оклады) работников МБУ, за исключением руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, определяются в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 N 431 "Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива финансового обеспечения образовательной деятельности на одного обучающегося (воспитанника)" (Приложение № 1)

3.13. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя МБУ и средней заработной платы работников соответствующего МБУ, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год (далее - предельный уровень), устанавливается в кратности 4.

Средняя заработная плата работников МБУ в целях определения предельного уровня рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы

работников списочного состава МБУ (за исключением руководителя МБУ) за календарный год на среднесписочную численность работников МБУ за календарный год (за исключением руководителя МБУ) и на двенадцать. В фонде начисленной за календарный год заработной платы работников списочного состава МБУ и в фонде начисленной за календарный год заработной платы руководителя МБУ не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь, денежная компенсация за неиспользованный отпуск, компенсация работнику материальных затрат за использование личного автомобиля в служебных целях, командировочные расходы, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие).

4. Порядок расчёта заработной платы работника в структурных подразделениях СДЮСШОР "Венец" и Центр дополнительного образования «Венец» (Центр)

Оплата труда прочего персонала осуществляется на основании трудового договора между работодателем и работником в установленном порядке. Оплата труда работников общеобразовательного учреждения, в том числе заместителей руководителя общеобразовательного учреждения, производится на основании трудовых договоров, заключенных работодателем с работниками общеобразовательного учреждения.

Должностные оклады (оклады) работников общеобразовательного учреждения, за исключение руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, определяются в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива финансового обеспечения образовательной деятельности на одного обучающегося (воспитанника)»

Минимальные должностные оклады педагогических работников в структурных подразделениях СДЮСШОР "Венец" и Центр дополнительного образования «Венец» (Центр) устанавливаются Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008г. № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива финансового обеспечения образовательной деятельности на одного обучающегося (воспитанника)» (Приложение № 2)

4.1. Расчет заработной платы педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя в группах спортивного оздоровления, начальной подготовки в структурном подразделении производится исходя из недельной педагогической нагрузки по формуле:

$$ЗПптдо = (ДОптдо + КВптдо) : 18 \times N + СВптдо$$

где ЗПптдо – заработная плата педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя;

ДОптдо - оклад педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя, без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

КВптдо - доплаты и надбавки компенсационного характера, устанавливаемые трудовым законодательством;

18 - норма часов педагогической нагрузки в неделю в соответствии с должностным окладом в учреждениях дополнительного образования;

N - фактическая недельная нагрузка педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя, учителя, преподавателя;

СВптдо – стимулирующие выплаты педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя.

4.2. Заработная плата работника, за исключением педагога дополнительного образования и тренера-преподавателя, определяется по формуле:

$$ЗПр = ДОр + КВр + СВр$$

где ЗПр - заработная плата работника учреждения, за исключением педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя;

ДОр - должностной оклад (оклад) работника учреждения - заработная плата работника учреждения в соответствии с его профессиональной квалификационной группой и квалификационным уровнем без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

КВр – доплаты и надбавки компенсационного характера, устанавливаемые трудовым законодательством;

СВр - стимулирующие выплаты работнику;

4.3. В связи со сменным графиком работы сторожей, в МБУ «Школа № 16» введен суммированный учет их рабочего времени с продолжительностью учетного периода – 1 месяц. Оплата труда сторожей производится, согласно фактически отработанным часам по отношению к норме рабочего времени, установленную законодательством – 40 часов в неделю.

4.4. В случае экономии фонда оплаты труда учреждения средства направляются на выплаты стимулирующего характера и материальной помощи.

4.5. Установление заработной платы работников структурных подразделений МБУ «Школа № 16», в том числе надбавок и доплат к минимальным должностным окладам (окладам) работников, порядка и размеров их премирования, относится к компетенции учреждения, которое должно обеспечить минимальный размер оплаты труда не ниже установленного на федеральном уровне.

5. Выплаты компенсационного характера в МБУ «Школа № 16»

5.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (определяются на основании проведения аттестации рабочего места, сумма компенсационных выплат утверждается приказом директора Учреждения);

5.2 Доплата за работу в ночное время – устанавливается сторожам в размере 35% оклада за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов)

5.3 Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится:

5.3.1 - сторожам, вахтерам за работу в нерабочий праздничный день – в двойном размере за отработанное количество часов.

5.3.2. работникам, получающим месячный оклад,- в размере не менее двойной часовой или дневной ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию работника работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5.4 Доплата за сверхурочную работу:

за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышения оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, не менее времени, отработанного сверхурочно.

5.5 Доплата за совмещение профессий (должностей), исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

5.6. Работникам образовательных учреждений производится компенсационные выплаты в связи с исполнениями ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных.

5.7. Размеры и условия назначения компенсационных выплат устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.8. Выплаты компенсационного характера начисляются на должностной оклад (оклад) работника без учета доплат и надбавок.

6. Выплаты стимулирующего характера, порядок и условия их установления.

6.1. Система стимулирующих выплат работникам Учреждения включает поощрительные выплаты по результатам труда.

6.2. Результаты труда работников оцениваются в соответствии с критериями, предусмотренными Положением о порядке установления надбавок

и доплат стимулирующего характера к базовым окладам и тарифным ставкам работников МБУ без освобождения от основной работы и выполнение дополнительных функций по своей профессии.

6.3. Стимулирующие выплаты производятся за счет стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.4. Положение о порядке установления надбавок и доплат стимулирующего характера утверждается руководителем школы и принимается с учетом мнения профкома.

7. Выплаты из фонда экономии в соответствии со ст.191 ТК РФ.

7.1. Поощрение работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности:

7.1.1. Условие назначения выплат: отсутствие за время работы в организации дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, а также представление непосредственного руководителя работника.

7.1.2. Выплата может производиться в случае наличия средств экономии в конце учебного года, в декабре.

7.1.3. Размер выплат в конце учебного года составляет до 10 000,00 руб.

7.1.4. Размер выплат в декабре составляет от 500,00 до 10 000,00 руб.

Действие настоящего положения распространяется на отношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Пролито, пронумеровано и скреплено печатью
на 30 (Тридцать) листов.

Директор

О.А. Афонни



№	Име	Пол	Дата на раждане	Образование	Специалност	Степен	Степен	Степен
1	Иван Иванов	М	15.05.1980	Висше	Математика	Магистър	1	1
2	Петра Петрова	Ж	22.08.1985	Висше	Филология	Магистър	2	2
3	Димитър Димитров	М	03.12.1978	Висше	Информатика	Магистър	3	3
4	Мария Маринова	Ж	10.03.1990	Висше	Педагогика	Магистър	4	4
5	Иван Илиев	М	28.07.1982	Висше	История	Магистър	5	5
6	Светлана Стойкова	Ж	05.09.1988	Висше	Химия	Магистър	6	6
7	Георги Георгиев	М	18.01.1984	Висше	Биология	Магистър	7	7
8	Анна Ангелова	Ж	30.04.1986	Висше	Психология	Магистър	8	8
9	Владим Владимиров	М	12.11.1981	Висше	Физика	Магистър	9	9
10	Кристина Кристинова	Ж	25.06.1989	Висше	Юриспруденция	Магистър	10	10